

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ)**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) История  
Квалификация - бакалавр

Мичуринск-2025

## Содержание

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Вид практики, способы и форма ее проведения.....  | 3  |
| 2  | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....        | 5  |
| 3  | Место практики в структуре образовательной программы.....   | 25 |
| 4  | Объем практики.....   | 26 |
| 5  | Содержание практики.....  | 27 |
| 6  | Формы отчётности по практике.....   | 23 |
| 7  | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....   | 31 |
| 8  | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....  | 35 |
| 9  | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 36 |
| 10 | Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....  | 37 |
| 11 | Приложения.....   | 40 |

# 1. Вид практики, способ и формы ее проведения

**Вид практики: учебная.**

**Тип практики:** учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе).

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

В период учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) у обучающихся формируются профессиональные умения и навыки, приобретается опыт профессиональной деятельности.

**Целями** практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения комплекса психолого-педагогических дисциплин, лингвистических дисциплин;
- освоение обучающимися разных видов педагогической деятельности, овладение основами педагогической культуры современного учителя, формирование готовности к педагогическому творчеству, воспитание устойчивого интереса к профессии педагога;
- практическое применение в учебно-воспитательной работе с обучающимися теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин «Педагогика» и «Психология»;
- изучение системы работы современной общеобразовательной школы;
- формирование навыков использования современных педагогических и информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи** практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

- педагогическая,

- научно-исследовательская

и задачами профессиональной деятельности:

**в области педагогической деятельности:**

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением образовательных технологий;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

**в области научно-исследовательской деятельности:**

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

Требования к организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) определены следующими нормативно-правовыми документами:

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» от 22.02.2018 № 121;
- приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от 18.10.2013 № 544н;
- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет», утвержденным ректором от 23.09.2016.

Продолжительность рабочего дня при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен освоить

| Код общепрофессиональной и профессиональной компетенции | Код и наименование профессионального стандарта (ПС)   | Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)  | Код и наименование трудовых функций (ТФ)       | Наименование трудовых действий (ТД)   |
|---|---|---|--|---|
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7                                       | 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) | <b>Код А</b><br>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | A/01.6<br>Общепедагогическая функция. Обучение | - разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;<br>- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;<br>- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;<br>- планирование и проведение |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>учебных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;</li> <li>- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;</li> <li>- формирование универсальных учебных действий;</li> <li>- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);</li> <li>- формирование мотивации к обучению;</li> <li>- объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</li> </ul> |
|--|--|--|--|--|

|                   |  |  |  |   |
|-------------------|--|--|--|---|
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 |  |  | А/02.6<br>Воспитательная<br>деятельность | <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;</li> <li>- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;</li> <li>- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;</li> <li>- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;</li> <li>- проектирование и реализация воспитательных программ;</li> <li>- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной,</li> </ul> |
|-------------------|--|--|--|---|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>игровой,<br/>трудовой,<br/>спортивной,<br/>художественной<br/>и т.д.);</p> <p>- проектирование<br/>ситуаций и<br/>событий,<br/>развивающих<br/>эмоционально-<br/>ценностную<br/>сферу ребенка<br/>(культуру<br/>переживаний и<br/>ценностные<br/>ориентации<br/>ребенка);</p> <p>- помочь и<br/>поддержка в<br/>организации<br/>деятельности<br/>ученических<br/>органов<br/>самоуправления;</p> <p>- создание,<br/>поддержание<br/>уклада,<br/>атмосферы и<br/>традиций жизни<br/>образовательной<br/>организации;</p> <p>- развитие у<br/>обучающихся<br/>познавательной<br/>активности,<br/>самостоятельнос-<br/>ти,<br/>инициативы,<br/>творческих<br/>способностей,<br/>формирование<br/>гражданской<br/>позиции,<br/>способности к<br/>труду и жизни в<br/>условиях<br/>современного<br/>мира,<br/>формирование у<br/>обучающихся<br/>культуры<br/> здорового и</p> |
|--|--|--|--|--|

|                   |  |  |                                 |  |
|-------------------|--|--|---------------------------------|--|
|                   |  |  |                                 | безопасного образа жизни;<br>- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;<br>- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помочь семье в решении вопросов воспитания ребенка.  |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 |  |  | A/03.6 Развивающая деятельность | - выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;<br>- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;<br>- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | динамики<br>развития<br>ребенка;<br>- освоение и<br>применение<br>психолого-<br>педагогических<br>технологий (в<br>том числе<br>инклюзивных),<br>необходимых для<br>адресной работы<br>с различными<br>контингентами<br>учащихся:<br>одаренные дети,<br>социально<br>уязвимые дети,<br>дети,<br>попавшие в<br>трудные<br>жизненные<br>ситуации, дети-<br>мигранты, дети-<br>сироты,<br>дети с особыми<br>образовательным<br>и потребностями<br>(аутисты, дети с<br>синдромом<br>дефицита<br>внимания и<br>гиперактивность<br>ю и др.), дети с<br>ограниченными<br>возможностями<br>здоровья, дети с<br>девиациями<br>поведения,<br>дети с<br>зависимостью;<br>- оказание<br>адресной<br>помощи<br>обучающимся;<br>- взаимодействие<br>с другими<br>специалистами в<br>рамках<br>психолого-<br>медико-<br>педагогического |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>консилиума;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;</li> <li>- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;</li> <li>- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>- формирование и реализация программ</li> </ul> |
|--|--|--|--|--|

|                   |  |   |  |   |
|-------------------|--|---|--|---|
|                   |  |   |  | развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;<br>- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.  |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 | <b>Код В</b><br>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | B/03.6<br>Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ |  | - формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;<br>- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;<br>- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>),<br/>другими<br/>участниками<br/>образовательного<br/>процесса<br/>(педагог-<br/>психолог,<br/>учитель-<br/>дефектолог,<br/>методист и т. д.)<br/>зоны его<br/>ближайшего<br/>развития,<br/>разработка и<br/>реализация (при<br/>необходимости)<br/>индивидуального<br/>образовательного<br/>маршрута и<br/>индивидуальной<br/>программы<br/>развития<br/>обучающихся;<br/>- планирование<br/>специализирован-<br/>ного<br/>образовательного<br/>процесса для<br/>группы, класса<br/>и/или отдельных<br/>контингентов<br/>обучающихся с<br/>выдающимися<br/>способностями<br/>и/или особыми<br/>образовательным<br/>и потребностями<br/>на основе<br/>имеющихся<br/>типовых<br/>программ и<br/>собственных<br/>разработок с<br/>учетом<br/>специфики<br/>состава<br/>обучающихся,<br/>уточнение и<br/>модификация<br/>планирования;<br/>- применение<br/>специальных<br/>языковых</p> |
|--|--|--|--|--|

|                   |   |   |   |  |
|-------------------|---|---|---|--|
|                   |   |   |   | программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения;<br>- совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;<br>- организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др. |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 | 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых | <b>Код А</b><br>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | A/01.6<br>Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | - набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;<br>- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);<br>- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;<br>- консультирование учащихся и их родителей          |

|             |  |  |   |   |
|-------------|--|--|---|---|
|             |  |  |   | (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);<br>- текущий контроль, помочь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;<br>- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы. |
| ОПК-6, ПК-5 |  |  | A/02.6<br>Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | - планирование подготовки досуговых мероприятий;<br>- организация подготовки досуговых мероприятий;<br>- проведение досуговых мероприятий.  |
| ПК-5        |  |  | A/03.6<br>Обеспечение взаимодействия  | - планирование взаимодействия с родителями  |

|                   |  |  |   |  |
|-------------------|--|--|---|--|
|                   |  |  | <p>с родителями (законными представителями ) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p> | <p>(законными представителями ) учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями ) учащихся;</li> <li>- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;</li> <li>- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.</li> </ul> |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 |  |  | <p>A/04.6<br/>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);</li> <li>- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств);</li> </ul>   |

|                   |  |  |   |  |
|-------------------|--|--|---|--|
|                   |  |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;</li> <li>- фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.</li> </ul>  |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 |  |  | A/05.6<br>Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;</li> <li>- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);</li> <li>- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;</li> <li>- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения</li> </ul> |

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
|      |  |  |  | дополнительных общеобразовательных программ;<br>- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).  |
| ПК-5 |  | <b>Код В</b><br>Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | B/01.6<br>Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | - организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;<br>- организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;<br>- формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг |

|                   |  |  |   |   |
|-------------------|--|--|---|---|
|                   |  |  |   | дополнительного образования детей и взрослых.   |
| ОПК-6, ПК-5, ПК-7 |  |  | B/02.6<br>Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;</li> <li>- контроль и оценка качества программно-методической документации;</li> <li>- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;</li> <li>- организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.</li> </ul> |

|             |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|
| ОПК-6, ПК-5 |  | <b>Код С</b><br>Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | <b>С/01.6</b><br>Организация и проведение массовых досуговых мероприятий   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование массовых досуговых мероприятий;</li> <li>- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;</li> <li>- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;</li> <li>- планирование подготовки мероприятий;</li> <li>- организация подготовки мероприятий;</li> <li>- проведение массовых досуговых мероприятий;</li> <li>- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.</li> </ul> |
| ОПК-6, ПК-5 |  |  | <b>С/02.6</b><br>Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста;</li> <li>- организация набора и комплектования групп учащихся;</li> <li>- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными</li> </ul>   |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | ми лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий. |
|--|--|--|--|---|

Обучающийся, освоивший программу учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), должен обладать следующими компетенциями:

**общекультурными компетенциями:**

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

**профессиональные:**

ПК-5. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПК-7. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

| Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)  | Критерии оценивания результатов обучения  |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  | Низкий(допороговый)<br>компетенция не сформирована  | Пороговый  | Базовый   | Продвинутый   |
| <u>ОПК-6</u><br>ИД-1опк-6 – Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе | Не может демонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе | Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе | Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе | Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
| том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями  | обучающихся с особыми образовательными потребностями  | том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями   | том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями  | обучающихся с особыми образовательными потребностями  |
| ИД-2опк-6<br>Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями | Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями | Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями | Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями | Уверенно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями |
| ИД-3опк-6<br>Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий                    | Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий                    | Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий                   | Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий                    | Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий                    |

#### Тип задач профессиональной деятельности: педагогический

|  |  |  |   |   |  |
|--|--|--|---|---|--|
| ПК-5.<br>Способен к обеспечению охраны жизни | ИД-1ПК-5<br>–<br>Реализует профилактические мероприятия, | Не может реализовать профилактические мероприятия, | Допускает ошибки при реализации профилакт | Достаточно успешно реализует профилактические | Уверенно реализует профилактические мероприятия, |
|--|--|--|---|---|--|

|   |   |   |  |   |   |
|---|---|---|--|---|---|
| здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности | направленные на предупреждение и снижение детского травматизма  | направленные на предупреждение и снижение детского травматизма  | иических мероприятий, направленных на предупреждение и снижение детского травматизма   | мероприятия, направленные на предупреждение и снижение детского травматизма   | направленные на предупреждение и снижение детского травматизма  |
|   | ИД-2ПК-5 – Оказывает первую помощь обучающимся  | Не может оказать первую помощь обучающимся  | Допускает ошибки при оказании первой помощи обучающимся  | Достаточно успешно оказывает первую помощь обучающимся  | Уверенно оказывает первую помощь обучающимся  |
|   | ИД-3ПК-5 – Применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности | Не может применять здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности | Допускает ошибки при применении здоровьесберегающих технологий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности | Достаточно успешно применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности | Уверенно применяет здоровьесберегающие технологии, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности |

#### Тип задач профессиональной деятельности: методический

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
| ПК-7. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся | ИД-1ПК-7 – Демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и | Не может демонстрировать знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и | Допускает ошибки при демонстрации знаний современных методик и технологий | Достаточно успешно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и | Уверенно демонстрирует знания современных методик и технологий достижения личностных, предметных и |
|--|--|--|---|--|--|

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов | метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся   | метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся   | достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся   | предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся  | метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся   |
|   | ИД-2ПК-7 – Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы | Не может оказать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработать индивидуально ориентированные программы | Допускает ошибки при оказании индивидуальной помощи и поддержке обучающих ся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разработке индивидуально ориентированных программ | Достаточно успешно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы | Уверенно оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы |
|   | ИД-3ПК-7 – Создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,  | Не может создать и применить в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,  | Допускает ошибки при создании и применении в практике обучения рабочих программ соответствующего предмета,  | Достаточно успешно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические   | Уверенно создает и применяет в практике обучения рабочие программы соответствующего предмета, методические разработки и дидактические материалы,  |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  | отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта | отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта | методических разработок и дидактических материалов, отвечающих индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта | материалы, отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта | отвечающие индивидуальным особенностям и образовательным потребностям обучающихся, а также требованиям стандарта |
|--|--|--|--|---|--|

В результате прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся должен:

**знать:** психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современные подходы в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающие технологии; современные методики и технологии достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

**уметь:** использовать психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современные подходы в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающие технологии; современные методики и технологии достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

**владеть:** навыками психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; современными подходами в области охраны жизни и здоровья обучающихся, здоровьесберегающими технологиями; современными методиками и технологиями достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся.

### **3. Место учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) в структуре образовательной программы**

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) (Б2.О.01.01 (У) входит в Блок 2. Практики, обязательная я часть.

В дальнейшем практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

используются при прохождении производственной педагогической практики, при подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3.1. Матрица соотнесения разделов/ этапов учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) и формируемых в них общепрофессиональных компетенций

| Компетенции                  | Разделы (этапы) практики  |   |  |
|------------------------------|---|---|--|
|                              | Подготовительный этап   | Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)   | Заключительный этап  |
|                              | <p>-получение индивидуального задания руководителя практики, получение инструктажа по технике безопасности;</p> <p>-составление графика работы;</p> <p>-изучение организации учебно-воспитательной общеобразовательного организации</p> | <p>-посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закрепленном классе;</p> <p>-изучение планов воспитательной работы классного руководителя;</p> <p>-изучение коллектива обучающихся закрепленного класса;</p> <p>- ведение дневника практики</p> <p>- проведение работы по оформлению документации классного руководителя;</p> <p>- составление плана-конспекта воспитательного мероприятия</p> | <p>- составление отчета о результатах практики;</p> <p>- защита отчета о прохождении практики.</p> |
| ОПК-6                        | +   | +   | +  |
| ПК-5                         | +   | +   | +  |
| ПК-7                         | +   | +   | +  |
| Общее количество компетенций | 3   | 3   | 3  |

### 4. Объем и продолжительность учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 108 акад.ч., продолжительность – 2 недели. Вид итогового контроля – зачет.

Практика проводится на 1 курсе в 2-ом семестре.

| Виды занятий                | Количество акад. часов                 |  |
|-----------------------------|--|--|
|                             | по заочной форме обучения<br>2 семестр |  |
| Общая трудоемкость практики | 108                                    |  |

|                          |       |  |
|--------------------------|-------|--|
| Контактные часы, в т. ч. | 40    |  |
| практические занятия     | 40    |  |
| Самостоятельная работа   | 64    |  |
| Контроль                 | 4     |  |
| Вид итогового контроля   | зачет |  |

#### **4.2. Виды работы и график прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

| №<br>п/п     | Разделы (этапы) практики и виды работ   | Объем практики<br>(в акад. часах) по<br>неделям и видам работ,<br>включая<br>самостоятельную работу | Формы<br>контроля |  |
|--------------|---|---|-------------------|--|
|              |   |   | неделя            |  |
|              |   |   | I                 | II   |
| I.           | <i>Подготовительный этап</i><br>- получение индивидуального задания руководителя практики;<br>- составление графика работы;<br>- изучение учебно-воспитательной работы общеобразовательного учреждения  | 25  |                   | отметка<br>в дневнике<br>практики  |
| II.          | <i>Основной этап (овладение профессионально-значимыми видами деятельности)</i><br>- посещение уроков, внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний в закрепленном классе;<br>- изучение планов воспитательной работы классного руководителя;<br>- изучение коллектива обучающихся закрепленного класса;<br>- ведение дневника практики;<br>- проведение работы по оформлению документации классного руководителя; | 33  | 40                | отметка<br>в дневнике<br>практики  |
| III.         | <i>Заключительный этап</i><br>- составление отчета о результатах практики;<br>- подготовка к защите отчета о прохождении практики.<br><i>Защита отчета о прохождении практики.</i>  |   | 8<br>2            | Отчет о<br>результатах<br>практики<br><br>Защита<br>отчета о<br>практике |
| <b>Итого</b> |   | 108   |                   |  |

## **5. Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

В ходе практики обучающиеся анализируют деятельность классного руководителя, оказывают помощь классному руководителю в оформлении воспитательной документации, проводят психодиагностическое исследование классного коллектива.

Общее руководство практикой осуществляется руководителями практики от Университета и от профильной организации.

*Руководитель практики от Университета:*

- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- готовит характеристику о работе обучающихся во время прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

*Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:*

- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- регулярно вести дневник о прохождении практики;
- своевременно подготовить и представить руководителям практики дневник прохождения практики и отчет о результатах прохождения практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) может варьироваться в зависимости от специфики образовательной организации, что отражается в индивидуальном задании на практику.

Обязательным для всех обучающихся является ознакомление со следующими содержательными составляющими практики:

*Изучение учебно-воспитательной работы образовательной организации.* Ознакомление с учебно-воспитательными средствами и организационными формами, принятыми в данной образовательной организации для разностороннего развития и саморазвития личности школьника. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

*Изучение планов воспитательной работы классного руководителя.* Изучение методов и приемов воспитательной работы в закрепленном классе. Отбор наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения воспитательного процесса в будущей педагогической деятельности в закрепленном классе. Описание результата наблюдений отражаются в дневнике практики и отчете.

*Составление характеристики коллектива обучающихся закрепленного класса.*

Составление характеристики необходимо для разработки адекватных методов педагогического взаимодействия с конкретным контингентом обучающихся. Примерная программа характеристики может быть представлена следующим образом и включать: общие сведения о школьном классе (когда класс был образован, кто был его первым классным руководителем, как часто руководители менялись); сведения об обучающихся (количество, возраст, пол); характеристика лидеров школьного коллектива, его актива; сведения об уровне воспитанности учеников; описание микрогрупп в коллективе, характеристика их образования и взаимодействия с остальными членами классного коллектива; статусная и социометрическая характеристика класса; основные ценности и приоритеты, принятые в классе; уровень коммуникативной культуры учеников; способы решения конфликтов, принятые в школьном коллективе; мнения учителей о классе и отдельных учениках.

*Образовательные технологии*

В процессе практики обучающиеся знакомятся с активными и интерактивными технологиями образования: технологиями личностно-ориентированного образования, технологией модульного обучения, технологией проблемного обучения, кейс-технологией, технологией создания интеллект-карт, технологией проведения учебной дискуссии, тренинговыми технологиями, информационно-коммуникационными технологиями.

## **6. Формы отчетности по практике**

По результатам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающийся обязан представить:

1. индивидуальное задание (приложение В),
2. совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение Д),
3. дневник практики (приложение Е),
4. содержание и планируемые результаты практики (приложение З),
5. письменный отчет о прохождении практики (приложение А).

Совместный рабочий график (план) проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающихся определяет содержание работы (виды работ), сроки и формы отчетности. Совместный рабочий график (план) разрабатывается на весь период практики и подлежит согласованию с руководителем практики.

Содержание учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) должно быть раскрыто и представлено в плане таким образом, чтобы:

- обучающийся четко представлял характер, объем и вид работы, которую ему предстоит выполнить;
- руководители практики имели возможность эффективно контролировать и направлять работу обучающегося в режиме обратной связи.

Контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) и индивидуального задания должен быть формирующим, т.е. основанным на обратной связи от руководителей практики к обучающемуся. В результате основанная на обратной связи формирующая оценка превращается в эффективный инструмент обучения.

Дневник практики должен содержать полный перечень выполненных работ.

Результатом учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) является отчет о прохождении практики, который представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Форма титульного листа отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) представлена в приложении А.

В отчете об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) содержатся результаты проделанной обучающимся самостоятельной работы с приложением необходимой документации, а также заключение и предложения по совершенствованию организации практики.

Структура отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе):

- титульный лист;
- индивидуальное задание обучающегося;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- дневник о прохождении практики;
- содержание и планируемые результаты практики;
- оглавление;
- введение (содержит описание целей и задач практики);
- основная часть (включает анализ собственной деятельности на практике);
- характеристика классного коллектива;
- план-конспект и анализ воспитательного мероприятия;
- заключение (содержит описание результатов практической деятельности и предложения по совершенствованию подготовки и организации практики);
- список использованной литературы.

Характеристика классного коллектива подписывается классным руководителем закрепленного класса.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность выводов и предложений. На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц печатного текста. Текст отчета и дневника должен быть сброшюрован.

Качество содержания и изложения отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оценивается членами комиссии по защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе). По итогам учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике. Характеристика подписывается руководителем практики от организации (структурного подразделения), в которой она проводилась, заверяется печатью.

Защита отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) происходит на заседании комиссии по защите отчетов в форме доклада и последующих ответов на вопросы. По итогом защиты отчета обучающемуся выставляется зачленено/ не зачленено.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

Основными видами оценочных средств учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) являются: отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

| №<br>п/п | Контролируемые этапы<br>практики  | Код<br>контролируемой<br>компетенции | Оценочное средство                                      |            |
|----------|---|--------------------------------------|---|------------|
|          |   |                                      | наименование  | кол-<br>во |
| 1.       | Подготовительный этап<br>(организационная<br>деятельность)                    | ОПК-6, ПК-5, ПК-7                    | Дневник практики  | 1          |
|          |   |                                      | Отчет о<br>прохождении<br>практики                      | 1          |
| 2.       | Основной этап (овладение<br>профессионально-значимыми<br>видами деятельности) | ОПК-6, ПК-5, ПК-7                    | Дневник практики  | 1          |
|          |   |                                      | Отчет о<br>прохождении<br>практики                      | 1          |
| 3.       | Заключительный этап   | ОПК-6, ПК-5, ПК-7                    | Отчет о<br>прохождении<br>практики                      | 1          |
|          |   |                                      | Вопросы к защите<br>отчета о<br>прохождении<br>практики | 23         |

### **7.2. Перечень вопросов к защите отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) (зачету)**

- Социально значимые проблемы современной школы (из опыта, полученного на практике) (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Естественнонаучные знания в учебной и профессиональной деятельности учителя-словесника (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Приемы осуществления межкультурной коммуникации и толерантного общения с представителями других культур в профессиональной деятельности классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Нормативные правовые документы, использующиеся в деятельности классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Основы трудового права (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Документация классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Система воспитательной работы школы (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Формы и средства организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).

- Приемы оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Внеклассные и внеклассные мероприятия культурно-просветительской направленности. Воспитания речевой культуры школьников (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Основы профессиональной этики классного руководителя (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).
- Методика проведенного исследования классного коллектива (ОПК-6, ПК-5, ПК-7).

### **7.3. Критерии оценки отчета о прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)**

| №<br>п/п | Наименование критерия   | Максимальное<br>количество<br>баллов |
|----------|---|--------------------------------------|
| 1.       | Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой) | 10                                   |
| 2.       | Полнота раскрытия содержания программы практики   | 10                                   |
| 3.       | Характеристика классного коллектива   | 10                                   |
| 4.       | Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)   | 10                                   |
| 5.       | Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)  | 10                                   |
|          | Итого   | 50                                   |

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

### **7.4. Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета**

При выставлении оценки за учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

*При защите отчета об учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе)*

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 18-50 баллов;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за учебную ознакомительную практику складывается из оценки отчета и его защиты.

## 7.5. Шкала оценочных средств

Итоги прохождения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов).

| Уровни сформированности компетенций          | Критерии оценивания   | Оценочные средства (кол. баллов)                                   |
|--|---|--|
| Продвинутый (75-100 баллов)<br><br>«зачтено» | <p>Уверенно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Уверенно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Уверенно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | отчет (37-50 баллов);<br>вопросы при защите отчета ( 38-50 баллов) |
| Базовый (50-74 балла)<br><br>«зачтено»       | <p>Достаточно успешно демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных</p>   | отчет (25-36 баллов);<br>вопросы при защите отчета (25-37 баллов)  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>программ;</p> <p>Достаточно успешно использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; успешно проводит отбор и применяет целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Достаточно успешно проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; успешно планирует и организует взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>  |  |
| <p>Пороговый<br/>(35-49 баллов)<br/>«зачтено»</p> | <p>Допускает ошибки при демонстрации знаний психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при определении состава участников образовательных отношений, их прав и обязанностей в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ошибки при проведении отбора и применении целесообразных форм, методов, технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Допускает ошибки при проектировании индивидуальных образовательных</p> | <p>отчет<br/>(17-25 баллов);<br/>вопросы при защите<br/>отчета<br/>(18-24 балла)</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | маршрутов в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; ошибки при планировании и организации взаимодействия основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ   |  |
| Низкий<br>(допороговый)<br>(компетенции не<br>сформированы)<br>(менее 35 баллов)<br><br>«не зачтено» | <p>Не может демонстрировать знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; определять состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Не может использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; проводить отбор и применять целесообразные формы, методы, технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Не может проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития на основе современных психолого-педагогических технологий; планировать и организовывать взаимодействие основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | отчет<br>(0-17 баллов);<br>вопросы при защите<br>отчета<br>(0-17 баллов) |

## 8. Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная учебная литература:

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / А.С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А.С. Обухова. – М.: Юрайт, 2017. – 422 с. // <https://www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C> — ISBN 978-5-534-02531-6

2. Учебно-методический комплекс по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

## **8.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Педагогическая практика: программа и методические рекомендации для студентов филологического факультета / отв. ред. Н.Н. Пачина, Г.А. Ашихмина. – Мичуринск: МГПИ, 2006.
2. Ситченко, А. Л. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс] : терминолог. словарь-справочник / В. В. Гладышев, А. Л. Ситченко .— М. : ФЛИНТА, 2014 .— 158 с. — ISBN 978-5-9765-1843-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/244630>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе), включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Учебная ознакомительная практика (воспитательная работа в школе) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

## **9.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

## **9.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

## **9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

| № | Наименование   | Разработчик ПО (правообладатель)      | Доступность (лицензионное, свободно распространяющееся) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)  | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)  |
|---|--|---------------------------------------|---|---|--|
| 1 | MicrosoftWindows, OfficeProfessional                                       | MicrosoftCorporation                  | Лицензионное  | -   | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно   |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165</a> | Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025 |

|   |   |   |                           |  |   |
|---|---|---|---------------------------|--|---|
| 3 | МойОфисСтандартны й -<br>Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)  | ООО «Новые облачные технологии» (Россия)        | Лицензионное              | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 036410000081900001<br>2<br>срок действия: бессрочно            |
| 4 | Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)   | АО «P7»   | Лицензионное              | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?phrase_id=4435041 | Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 036410000082300000<br>7<br>срок действия: бессрочно            |
| 5 | Операционная система «Альт Образование»   | ООО "Базальт свободное программное обеспечение" | Лицензионное              | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?phrase_id=4435015 | Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 036410000082300000<br>7<br>срок действия: бессрочно            |
| 6 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> ) | АО «Антиплагиат» (Россия)                       | Лицензионное              | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?phrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| 7 | AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU   | AdobeSystems                                    | Свободно распространяемое | -  | -   |
| 8 | FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU   | FoxitCorporation                                | Свободно распространяемое | -  | -   |

#### **9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### **9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе**

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

## 9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

| № | Цифровые технологии                       | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции |
|---|---|--|-------------------------|
|   | Облачные технологии                       | Аудиторная и самостоятельная работа, практика                      | ОПК-6, ПК-5, ПК-7       |
|   | Нейротехнологии и искусственный интеллект | Аудиторная и самостоятельная работа, практика                      | ОПК-6, ПК-5, ПК-7       |
|   | Технологии беспроводной связи             | Аудиторная и самостоятельная работа, практика                      | ОПК-6, ПК-5, ПК-7       |

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) ФГБОУ ВО «Мичуринский ГАУ» располагает следующими аудиториями:

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|---|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/42)   | 1. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. №41013401397)<br>2. Доска классная 3 ств. (инв. №41013601049)<br>3. Интерактивная доска 100" IQ Board PS S100 (инв. №41013601785)<br>4. Комп. Р-4 2.66/512mb/120gb/3.5/9250 128mb/LCD FalconEYE 700sl/kb/mouse (инв. № 21013400241)<br>5. Проектор 2000BenQ PB6210 (инв. № 21013400232)<br>6. Витрина р. 1000x600x3150 (инв. № №41013601077, 41013601076, 41013601075, 41013601074, 41013601073)<br>7. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий | 1. Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).<br>2. Microsoft Office 2003, Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно).<br>. |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Советская, дом 274, 10/26) | 1. Доска классная 3 ств. (инв. № 41013601050)<br>2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013400796)   |  |
| Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274, 10/23)  | 1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892)<br>2. ПринтHPLaserJet1320 (инв. № 41013400930)<br>3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17"LG Flatron E2710 PH (инв. № 41013401278)<br>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета  | 1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно).<br>2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно)                     |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г. Мичуринск, Советская, д. 274, 10/20а) | 1. Комп. ADM Athlon II X3440/ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000AAKX/AcoroCRIP (инв. № 41013401202)<br>2. Принтер Canon LaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969)<br>3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364)<br>4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379)<br>5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. №№ 41013601123, 41013601126)<br>6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378)<br>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета | Windows 7 (Лицензия от 27.11.2009 № 46191701)<br>MS Office 2003 (Лицензия от 10.07.2009 № 45685146) |
|---|--|---|

При прохождении учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) также используются материально-технические возможности принимающей организации.

Обучающийся проходит учебную ознакомительную практику (воспитательная работа в школе) в нижеперечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

| №<br>п/п | Наименование предприятия,<br>организации  | Дата<br>заключения | Номер<br>договора | Срок<br>действия          | Пролонгация |
|----------|---|--------------------|-------------------|---------------------------|-------------|
| 1        | МБОУ СОШ № 1<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.12.2023         | 54-12             | 01.12.2023–<br>31.08.2026 |             |
| 2        | МБОУ СОШ № 2<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.09.2023         | 54-04а            | 01.09.2023–<br>31.08.2026 |             |
| 3        | МАОУ СОШ № 5 «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» г. Мичуринска Тамбовской обл.                 | 01.12.2023         | 54-15             | 01.12.2023–<br>31.08.2026 |             |
| 4        | МБОУ СОШ № 7<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.09.2023         | 54-16             | 01.09.2023–<br>31.08.2026 |             |
| 5        | МБОУ СОШ № 9<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.01.2024         | 38                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 6        | МБОУ СОШ № 15<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.  | 01.01.2024         | 37                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 7        | МБОУ СОШ № 17<br>«Юнармеец» г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.01.2024         | 42                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 8        | МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д. Потапова г. Мичуринска Тамбовской обл.   | 01.01.2024         | 41                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 9        | МБОУ «Гимназия»<br>г. Мичуринска Тамбовской обл.  | 01.12.2023         | 54-13             | 01.12.2023–<br>31.08.2026 |             |
| 10       | МБОУ СОШ № 19 г.<br>Мичуринска Тамбовской обл.  | 01.01.2024         | 39                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 11       | МБОУ Никифоровская СОШ №1 имени Героя Российской Федерации А.С. Досягаева Никифоровского р-на Тамбовской обл. | 01.01.2024         | 35                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |
| 12       | МБОУ Никифоровская СОШ №2 Никифоровского р-на   | 01.01.2024         | 36                | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |             |

|    |   |            |       |                           |  |
|----|---|------------|-------|---------------------------|--|
|    | Тамбовской обл.   |            |       |                           |  |
| 13 | МБОУ Заворонежская СОШ<br>Мичуринского р-на<br>Тамбовской обл.          | 01.12.2023 | 54-14 | 01.12.2023–<br>31.08.2026 |  |
| 14 | МБОУ Первомайская СОШ<br>Первомайского р-на<br>Тамбовской обл.          | 01.01.2024 | 43    | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |  |
| 15 | МБОУ ДО «Центр детского<br>творчества» г. Мичуринска<br>Тамбовской обл. | 01.01.2024 | 40    | 01.01.2024–<br>31.08.2026 |  |

Программа учебной ознакомительной практики (воспитательная работа в школе) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121

Автор(ы): доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат исторических наук Мелехов А.С..

Рецензент(ы): профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания Попова С.В.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «4» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 7 от «16» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «8» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «8» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 8 от «5» апреля 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 10 от «1» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 10 от «15» июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол № 9 от «1» марта 2022 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от *«11» апреля 2022 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от *«21» апреля 2022 года.*

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
протокол № 12 от *«5» июня 2023 года*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от *«13» июня 2023 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от *«22» июня 2023 года*

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
протокол № 9 от *«7» мая 2024 года*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 9 от *«13» мая 2024 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 9 от *«23» мая 2024 года*

Программа рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
протокол № 8 от *«7» апреля 2025 года*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 8 от *«8» апреля 2025 года.*

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от *«23» апреля 2025 года*

Оригинал документа хранится на кафедре социально-гуманитарных дисциплин

Приложение А  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ  
о прохождении учебной ознакомительной практики  
(воспитательная работа в школе)**

в \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающийся \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск –20\_\_ г.

## Приложение В

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

Разработал:  
Руководитель практики  
от Университета

(ФИО)

---

(ФИО)

## Индивидуальное задание для обучающегося

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_ направление \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
кафедра \_\_\_\_\_ институт \_\_\_\_\_  
Вид практики: \_\_\_\_\_  
Способ проведения практики: \_\_\_\_\_  
Место проведения практики \_\_\_\_\_  
Формулировка задания:

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:

Руководитель практики  
от профильной организации

(ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

Составил:

Руководитель практики  
от Университета

(ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

**Совместный рабочий график (план)**

проведения \_\_\_\_\_

(вид практики) (тип практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

(ФИО)

института \_\_\_\_\_

направления \_\_\_\_\_

направленности (профиля, специализации) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

| № п.п. | Вид выполняемой работы | Сроки выполнения | Формы отчетности |
|--------|------------------------|------------------|------------------|
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |
|        |                        |                  |                  |

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК  
прохождения учебной ознакомительной практики  
(воспитательная работа в школе)**

в \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающийся \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от Университета:  
\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации)  
М.П.

Дата выбытия из организации \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации)  
М.П.

Мичуринск –20\_\_ г.

### Приложение 3

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:

Руководитель практики  
от профильной организации

(ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

Разработал:

Руководитель практики  
от Университета

(ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

### Содержание и планируемые результаты практики

(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
института \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
направленности (профиля, специализации) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

| №<br>п.п. | Содержание практики (в<br>ПП) | Планируемые результаты<br>(формируемые<br>компетенции в ПП) | Формы текущего<br>контроля |
|-----------|-------------------------------|---|----------------------------|
|           |                               |   |                            |
|           |                               |   |                            |
|           |                               |   |                            |
|           |                               |   |                            |

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.